

Kode Tender	3745287
Nama Paket	Pembangunan Gedung IGD/Ponek Lanjutan (lantai 3-4)
Nama Peserta	Arfahmaulana Cipta Raya
Tanggal Kirim	2 Juli 2024 10:48

Administrasi

No	Persyaratan	Status
1	Masa Berlaku Penawaran	✓
2	Surat Penawaran	✓
3	Surat Perjanjian Kerja Sama Operasi (apabila peserta berbentuk KSO)	✓
4	Surat Perjanjian Kerja Sama Operasi (apabila peserta berbentuk KSO)	✓

Teknis

No	Persyaratan	Status
1	Daftar isian peralatan utama beserta: a. Bukti kepemilikan peralatan yang berupa milik sendiri yaitu STNK, BPKB, invoice, kuitansi, bukti pembelian, surat perjanjian jual beli atau bukti kepemilikan lainnya; b. Bukti kepemilikan peralatan yang berupa sewa beli yaitu surat perjanjian sewa beli, invoice uang muka, kuitansi uang muka, angsuran atau bukti sewa beli lainnya; c. Bukti peralatan yang berupa sewa yaitu surat perjanjian sewa beserta bukti kepemilikan/penguasaan peralatan dari pemberi sewa berupa: c.1. Bukti kepemilikan peralatan dari pemberi sewa yaitu STNK, BPKB, invoice, kuitansi, bukti pembelian, surat perjanjian jual beli, atau bukti kepemilikan lainnya; atau c.2. Bukti kepemilikan peralatan yang berupa sewa beli yaitu surat perjanjian sewa beli, invoice uang muka, kuitansi uang muka, angsuran, atau bukti sewa beli lainnya; Bukti penguasaan peralatan pemberi sewa dapat berupa: c.2.a. Surat pengalihan hak dari pemilik peralatan ke pemberi sewa; c.2.b. Surat kuasa dari pemilik peralatan ke pemberi sewa; c.2.c. Surat pernyataan penguasaan alat ke pemberi sewa; atau c.2.d. Bukti pendukung lainnya yang mencantumkan adanya pemberian kuasa peralatan dari pemilik peralatan ke pemberi sewa;	✓
2	Daftar isian personel manajerial beserta daftar riwayat pengalaman kerja atau referensi kerja dari pemberi pekerjaan	✓
3	Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK) yang terdiri atas: a. Elemen SMK; dan b. Pakta Komitmen Keselamatan Konstruksi	✓

DOKUMEN PENAWARAN ADMINISTRATIF IGD PONEK TAHUN 2024

DOKUMEN PENAWARAN ADMINISTRATIF JASA KEBERSIHAN TAHUN 2024

**PENAWARAN JASA TENAGA KEBERSIHAN
RSUD DOKTER SOESELO KABUPATEN TEGAL
TAHUN ANGGARAN 2024**



PT. GELORA NUSANTARA ABADI

Jl. HM. Subchan ZE. No. 234 - B Kudus

Nomor : 04.12/GNA/XII/2023
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Penawaran Pekerjaan Jasa Kebersihan

Kudus, 4 Desember 2023

Kepada Yth. :
Bapak Direktur RSUD Dokter Soeselo
di Kabupaten Tegal

Dengan hormat,

Sehubungan dengan diadakannya Pekerjaan Jasa Kebersihan, dengan ini kami mengajukan penawaran untuk Pekerjaan Jasa Kebersihan di RSUD Dr. SOESELO Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 3.225.099.704,- (*Tiga milyar dua ratus dua puluh lima juta sembilan puluh sembilan ribu tujuh ratus empat rupiah*).

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut dengan jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 12 bulan mulai 1 Januari 2024 – 31 Desember 2024

Penawaran ini berlaku selama 15 (lima belas) hari kalender sejak tanggal surat penawaran ini.

Surat Penawaran beserta lampirannya kami sampaikan sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan.

Hormat Kami,



Gandhi F. Prasojo

Direktur

RAB PEKERJAAN PEMELIHARAAN KEBERSIHAN RSUD DOKTER SOESELO KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2024

No	Keterangan	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Bulan	Jumlah Harga
A	BIAYA PEGAWAI						
1	Penghasilan Langsung Koordinator						
	Gaji Pokok	1	Orang	2.191.161	1	Bulan	2.191.161
	Tunjangan Jabatan	1	Orang	1.000.000	1	Bulan	1.000.000
	BPJS Ketenagakerjaan	1	Orang	136.728	1	Bulan	136.728
	BPJS Kesehatan	1	Orang	87.646	1	Bulan	87.646
	THR	1	Orang	182.597	1	Bulan	182.597
2	Penghasilan Langsung Asisten Koordinator						
	Gaji Pokok	1	Orang	2.191.161	1	Bulan	2.191.161
	Tunjangan Jabatan	1	Orang	500.000	1	Bulan	500.000
	BPJS Ketenagakerjaan	1	Orang	136.728	1	Bulan	136.728
	BPJS Kesehatan	1	Orang	87.646	1	Bulan	87.646
	THR	1	Orang	182.597	1	Bulan	182.597
3	Penghasilan Langsung Cleaning Service						
	Gaji Pokok	77	Orang	2.191.161	1	Bulan	168.719.397
	BPJS Ketenagakerjaan	77	Orang	136.728	1	Bulan	10.528.090
	BPJS Kesehatan	77	Orang	87.646	1	Bulan	6.748.776
	THR	77	Orang	182.597	1	Bulan	14.059.950
	Jumlah						206.752.478
B	PERALATAN, BAHAN PEMBERSIH DAN BAHAN HABIS PAKAI DALAM GEDUNG						
I	BAHAN-BAHAN						
1	Floor Cleaner	50	Liter	15.000	1	Liter	750.000
2	Multi Purpose Cleaner	40	Liter	15.000	1	Liter	600.000
3	Bubuk Deterjen	30	Bungkus	10.000	1	Bungkus	300.000
4	Bowl Cleaner	30	Liter	9.000	1	Liter	270.000
5	Natrium Hipoklorit 5,2%	30	Liter	12.000	1	Liter	360.000
6	Karbol Sereh	30	Liter	18.000	1	Liter	540.000
	Jumlah						2.820.000
II	SEWA ALAT						
1	Gerobak Sampah	4	Buah	400.000	1	Bulan	1.600.000
2	Mesin potong Rumput 4 tac	2	Buah	200.000	1	Bulan	400.000
3	Janitor Trolley	10	Buah	950.000	1	Bulan	791.667
	Jumlah						2.791.667
III	ALAT-ALAT						
1	SERAGAM	158	Buah	120.000	1	bulan	1.580.000
2	Sapu Plastik	5	Buah	12.000	1	Buah	60.000

3	Dustpan Plastik	2	Buah	14.265	1	Buah	28.530
4	Sapu Lidi Tangkai	5	Buah	12.000	1	Buah	60.000
5	Sumbu Pel	5	Buah	20.000	1	Buah	100.000
6	Sumbu Lobby Refill	5	Buah	20.000	1	Buah	100.000
7	Tangkai Lobby Duster	10	Buah	45.000	1	Buah	450.000
8	Sikat Closet	5	Buah	10.000	1	Buah	50.000
9	Sikat Tangkai Panjang	7	Buah	13.900	1	Buah	97.300
10	Sprayer	10	Buah	9.000	1	Buah	90.000
11	Ember Plastik Sedang	8	Pcs	10.000	1	Pcs	80.000
12	Lap Microfiber	35	Pasang	90.000	1	Pasang	3.150.000
13	Sarung Tangan Karet	40	Pasang	9.000	1	Pasang	360.000
14	Masker Bedah	10	Pcs	22.900	1	Pcs	229.000
15	Kuas	6	Pcs	9.800	1	Pcs	58.800
16	Amplas	30	Pasang	7.000	1	Pasang	210.000
17	Sepatu Boot	5	Buah	45.000	1	Buah	225.000
18	Skrape	3	Buah	9.500	1	Buah	28.500
19	Gunting Taman	5	Buah	50.000	1	Buah	250.000
20	Topi Taman	5	Buah	20.000	1	Buah	100.000
21	Pad Merah 20 inch	1	Buah	64.000	1	Buah	64.000
22	Pad putih 20 inch	1	buah	64.000	1	Buah	64.000
23	Pad hitam 20 inch	1	buah	64.000	1	Buah	64.000
24	Rakball	5	Buah	50.000	1	Buah	250.000
Jumlah							7.749.130
TOTAL BIAYA							220.113.275
MANAGEMENT FEE 10%							22.011.327
PPN 11%							26.633.706
JUMLAH TOTAL 1 BULAN							268.758.309
JUMLAH TOTAL 12 BULAN							3.225.099.704
BIAYA PER PERSONIL							3.402.004

Kudus, 4 Desember 2023

Hormat Kami,

Gandhi E. Prasoto

Direktur

DAFTAR KEUNGGULAN

1. Pengelolaan dari Tenaga Manajemen yang Handal, Kompeten dan Responsive

Cleaning Service

a. Direktur/manajer

- Berijazah Sarjana
- Bersertifikat Kompetensi Manajemen SDM BNSP
- Bersertifikat Kordinator Klining Servis BNSP
- Bersertifikat K3 UMUM BNSP
- Bersertifikat pelatihan Service Excelent, PPI, BHD, K3-RS dan Keselamatan Pasien

b. Supervisor Quality Control Cleaning Service

- Berijazah Sarjana
- Bersertifikat Kompetensi Supervisor Klining Servis BNSP
- Bersertifikat Kompetensi Quality Control Klining Servis BNSP
- Bersertifikat pelatihan Service Excelent, PPI, BHD, K3-RS dan Keselamatan Pasien

c. Supervisor Quality Control Cleaning Service Taman

- Berijazah Sarjana Pertanian
- Bersertifikat Kompetensi Supervisor Klining Servis BNSP
- Bersertifikat Kompetensi Quality Control Klining Servis BNSP
- Bersertifikat pelatihan Service Excelent, PPI, BHD, K3-RS dan Keselamatan Pasien

d. Supervisor K3 Bekerja Pada Ketinggian

- Bersertifikat D3
- Bersertifikat Teknik K3 Bekerja Pada Ketinggian dengan kualifikasi TAT Tingkat 2 (dua) Oleh Kementerian Ketenagakerjaan RI
- Bersertifikat Kompetensi Supervisor Klining Servis BNSP
- Bersertifikat K3 UMUM BNSP
- Memiliki sertifikat pelatihan Service Excellence yang dikeluarkan oleh instansi pemerintahan.

2. Pengelolaan Perusahaan Berstandar Internasional, Kami telah tersertifikasi :

- a. ISO 9001: 2015 mengenai Standar Manajemen Mutu
- b. ISO 14001: 2015 mengenai Standar Manajemen Lingkungan
- c. ISO 45001: 2020 mengenai Standar Manajemen K3
- d. SMK3 Standar Nasional (SMK3 Teraudit)

3. Pengalaman yang Luas dan Beragam

No	Area	Tipe	Kota/Kab	Paket Pekerjaan
1	RSUP Dr. Kariadi	A	Semarang	Kebersihan & Taman
2	RSD KRMT Wongsonegoro	B	Semarang	Kebersihan & Keamanan
3	RSUD Loekmono Hadi	B	Kudus	Kebersihan & Keamanan
4	RSD Bagas Waras	C	Klaten	Kebersihan & Keamanan
5	RS Nasional Diponegoro	C	Semarang	Kebersihan & Keamanan
6	RS Tugurejo	B	Semarang	Kebersihan
7	RS Paru Ariowirawan	A	Salatiga	Kebersihan & Keamanan
8	RSUD Salatiga	B	Salatiga	Kebersihan, Keamanan, Adm
9	RS Ortopedi	A	Surakarta	Kebersihan
10	RSUP Surakarta	C	Surakarta	Kebersihan
11	RSUD Sleman	B	Sleman	Kebersihan
12	RSUD Soewondo	B	Pati	Kebersihan
13	RSUD Batang	C	Batang	Keamanan
14	RSUD Soeselo Slawi	B	Kab. Tegal	Kebersihan
15	RSUD Suradadi	D	Kab. Tegal	Kebersihan & Keamanan
16	RSUD Temanggung	B	Temanggung	Kebersihan & Keamanan
17	Rumah Dinas Setda	-	Kab. Tegal	Keamanan
18	Sekretariat DPRD	-	Pemalang	Kebersihan & Keamanan
19	Bapelkes	-	Semarang	Kebersihan, Keamanan, Adm
20	UNNES	-	Semarang	Kebersihan
21	UNSOED	-	Banyumas	Kebersihan, Keamanan, FO
22	Institut Seni Indonesia (ISI)	-	Surakarta	Kebersihan
23	IAIN Surakarta	-	Surakarta	Kebersihan & Keamanan
24	IAIN Kudus	-	Kudus	Kebersihan & Keamanan
25	Balkesmas Pati	-	Pati	Kebersihan, Keamanan
26	Dinas ESDM Wil. Kendeng	-	Blora	Kebersihan, Keamanan
27	Sekretariat Daerah	-	Blora	Kebersihan, Keamanan
Dan lain-lain				

4. Keunggulan Lain

- Memiliki System dan Tenaga SDM Quality Control yang kompeten (Tenaga SDM bersertifikat BNSP)
- Tim Quality Control melakukan visitasi berkala, melakukan penilaian dan evaluasi
- Memberikan Pelatihan dan Pembinaan kepada para pelaksana secara berkala
- Proses pergantian personil yang cepat melalui kerja sama khusus dengan LPK (Lembaga Pelatihan Kerja)
- **Gratis 2 kali layanan pembersihan dinding luar gedung menggunakan akses tali (Rope Acces/Climbing)**

FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **GANDHI FAOZAN PRASOJO**
No. Identitas : **KTP 3328101908910004**
Jabatan : **Direktur**
Bertindak untuk dan atas nama : **PT. GELORA NUSANTARA ABADI**
Alamat : **Jl. HM. Subchan ZE. No. 234 - B Kudus**
Telp/ fax : **08112700065**
Email : gelora.pt@gmail.com dan geloranusantaraabadi.pt@gmail.com

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama perusahaan/koperasi/Kemitraan berdasarkan Surat Akta Pendirian No. 02 tanggal 03 Maret 2015 Notaris Suryanto, SH, M.Kn. di Kudus dan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 01 tanggal 01 Juli 2020 Notaris H. Djoko Sanjoto, S.H. di Kudus.
2. saya bukan sebagai pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah
3. Saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. Saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. Badan usaha yang saya wakili tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. Jika akan melakukan konsorsium / Kerjasama operasi / kemitraan / bentuk Kerjasama lain harus mempunyai perjanjian konsorsium / Kerjasama operasi / kemitraan / bentuk kerjasama lain.
7. Data-data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:

DATA ADMINISTRASI

Nama Badan Usaha	: PT. GELORA NUSANTARA ABADI
Status Badan Usaha	: <input checked="" type="checkbox"/> Pusat <input type="checkbox"/> Cabang
Alamat Kantor	: HM. Subchan ZE. No. 234 - B Kudus
No. Telepon	: 08112700065
No. Fax	: -
E-Mail	: gelora.pt@gmail.com dan geloranusantaraabadi.pt@gmail.com

LANDASAN HUKUM PENDIRIAN PERUSAHAAN

1. Akta Pendirian PT/ CV/Firma/Koperasi a. Nomor Akta : 02 b. Tanggal : 03 Maret 2015 c. Nama Notaris : Suryanto, SH, M.Kn.
2. Akta Perubahan Terakhir (Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa) : a. Nomor Akta : 01 b. Tanggal : 01 Juli 2020 c. Nama Notaris : H. Djoko Sanjoto, S.H.
3. Pengesahan Badan Hukum Perseroan (PT) a. Nomor SK : AHU-0010207.AH.01.01 Tahun 2015 b. Tanggal : 05 Maret 2015 c. Instansi : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia
4. Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas a. Nomor SK : AHU-0044666.AH.01.02.Tahun 2020 b. Tanggal : 01 Juli 2020 c. Instansi : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia

PENGURUS BADAN USAHA

No	Nama	No. KTP	Jabatan dalam Perusahaan
1	Gandhi Faozan Prasajo	3328101908910004	Direktur
2	Nur Hanifah	3319015404700002	Komisaris

IJIN USAHA

1. No. SIUP	: 9120208191304 Tanggal 31 Desember 2019
2. Masa berlaku ijin usaha	: Selama perusahaan melakukan kegiatan
3. Instansi pemberi ijin usaha	: OSS Pemerintah Republik Indonesia
4. Kualifikasai Usaha	: Kecil
5. Klasifikasi Usaha	: Jasa Penyediaan Tenaga Kerja, Cleaning Service, Keamanan
1. No. NIB/TDP	: 9120208191304 Tanggal 10 Januari 2019

2. Masa berlaku ijin usaha : Selama menjalankan kegiatan usaha
 3. Instansi pemberi ijin usaha : OSS Pemerintah Republik Indonesia

IJIN LAINNYA

1. Surat ijin operasional : 1698/I/SIO-POLRI/2021 tanggal 28 September 2021
 2. Masa berlaku ijin usaha : 28 September 2023
 3. Instansi pemberi ijin usaha : Kementerian Investasi / Badan Koordinasi Penanaman Modal RI

1. Izin Operasional : 9120208191304 Tanggal 10 Januari 2019
 2. Masa berlaku ijin usaha : Selama perusahaan melakukan kegiatan
 3. Instansi pemberi ijin usaha : OSS Pemerintah Republik Indonesia

DATA KEUANGAN

1. Susunan Kepemilikan Saham (untuk PT) Susunan Persero (untuk CV/Firma)

No	Nama	No. KTP	Alamat	Persentase
1	Gandhi Faozan Prasojo	3328101908910004	Lempongsari RT.06/05 Gajah Mungkur Kota Semarang	53%
2	Nur Hanifah	3319015404700002	Garung Lor RT. 06/ RW. 04 Kaliwungu Kabupaten Kudus	47%

2. Pajak

- a. Nomor Pokok Wajib Pajak : 72.382.439.7-506.000
 b. Bukti laporan pajak tahun terakhir : 73397406543232729351
 Tanggal 29 April 2023

Data Pengalaman Perusahaan dalam kurun waktu 3 tahun terakhir.

No	Nama Paket Pekerjaan	Divisi kelompok (grup)	Rangkaian Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Pekerjaan		Kontrak		Status Penyedia dalam Pelaksanaan Pekerjaan	Tanggal Selesai Pekerjaan Berdasarkan	
					Nama	Alamat / Telepon	No/ Tanggal	Nilai		Kontrak	BA Serah Terima
1.	Housekeeping RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	81210	Outsourcing Cleaning Service	Kota Semarang	RSUD Kota Semarang / K.R.M.T Wongsonegoro	Jl. Fatmawati No.1 Semarang	SPK No.027.1/814 29 Agustus 2019	Rp. 323.500.000,-	Melaksanakan sendiri	31-Des-2019	31-Des-2019

2.	Housekeeping RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	81210	Outsourcing Cleaning Service	Kota Semarang	RSUD Kota Semarang / K.R.M.T Wongsonegoro	Jl. Fatmawati No.1 Semarang	SPK No.027.1/1277 31 Desember 2018	Rp. 485.250.000,-	Melaksanakan sendiri	30-Jun-2019	30-Jun-2019
3	Belanja Jasa Tenaga Kerja Non Pegawai (Jasa Kebersihan Pasar)	81210	Outsourcing Cleaning Service	Kab. Demak	Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil, Dan Menengah Kab. Demak	Jl. Kyai Mugni No. 1016 Demak	027/240/SP/2018 2 Januari 2018	Rp. 1.060.193.000,-	Melaksanakan sendiri	31-Des-2018	31-Des-2018
4	Jasa Outsourcing Keamanan dan Cleaning Service Rumah Dinas	80100 dan 81210	Outsourcing Keamanan dan Cleaning Service	Kab. Kudus	Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Kudus	Jl. Simpaning Tujuh No. 1 Kudus	027/02/OUT RUMDIN/PPK /2018 17 Januari 2018	Rp. 681.160.000,-	Melaksanakan sendiri	31-Des-2018	31-Des-2018
5	Jasa Kebersihan Gedung RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	81210	Cleaning Service	Kota Semarang	RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	Jl. Fatmawati No.1 Semarang	No.027.1/1240.2/A/2019 31 Desember 2019	Rp. 1.377.090.639,-	Melaksanakan sendiri	31-Mar-2020	31-Mar-2020
6	Jasa Kebersihan Gedung RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	81210	Cleaning Service	Kota Semarang	RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	Jl. Fatmawati No.1 Semarang	No.027.1/312/A/2019 31 Maret 2020	Rp. 1.349.986.170,-	Melaksanakan sendiri	30-Juni-2020	30-Juni-2020
7	Jasa Keamanan RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	80100	Outsourcing Keamanan	Kota Semarang	RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	Jl. Fatmawati No.1 Semarang	SPK No.027.1/1237 31 Desember 2019	Rp. 651.087.372,-	Melaksanakan sendiri	31-Mar-2020	31-Mar-2020
8	Jasa Keamanan RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	80100	Outsourcing Keamanan	Kota Semarang	RSUD K.R.M.T Wongsonegoro	Jl. Fatmawati No.1 Semarang	SPK No.027.1/315 31 Maret 2020	Rp. 651.013.121,-	Melaksanakan sendiri	30-Juni-2020	30-Juni-2020
9	Pengadaan Jasa Keamanan	80100	Outsourcing	Kab. Karanganyar	Lembaga Pengembangan dan	Kp. Dadapan RT.06	1257/B6.13.2/LK/2020	Rp. 878.693.622,40	Melaksanakan sendiri	31-Des-2020	31-Des-2020

	Kantor LPPKSPS TA 2020 (Periode Mei – Desember 2020)		Keamanan		Pemberdayaan Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah	/ RW.07 Jatikuwung, Gondan grejo, Karang anyar	30 April 2020					
10.	Pengadaan Tenaga Alih Daya Tenaga Kebersihan, Tenaga Pramubakti dan Tenaga Taman RSUP Surakarta TA 2021	78200,81210,	Outsourcing, Cleaning	Kota Surakarta	RSUP Surakarta	Jl. Prof Dokter R. Soeharto No. 28 Surakarta Telp. 0271-713055/720002	KN.01.01/XLI V.7/005/2021 Tgl. 1 Januari 2021	Rp. 1.367.801.028,-	Melaksanakan sendiri	95%	95%	
11.	Pengadaan Jasa Outsourcing Cleaning Servis, Satpam, dan Pengharum Ruangan di Bapelkes Semarang TA 2021	78200,81210,80100	Outsourcing, Cleaning Service, Keamanan	Kota Semarang	Bapelkes Semarang	Jl. Pahlawan No. 1 Semarang	KN.01.01/II/031/2021 Tgl. 5 Januari 2021	Rp. 2.105.000.000,-	Melaksanakan sendiri	95%	95%	

Demikian Formulir Isian Kualifikasi ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan Sanksi Daftar Hitam, gugatan secara perdata, dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kudus, 4 Desember 2023

PT. GELORA NUSANTARA ABADI

GANDHI F. PRASOJO

Direktur



SURAT KETERANGAN

Mendasari Penyediaan Informasi Publik Tahun 2025 dimana seluruh perangkat daerah di kabupaten tegal selaku badan publik wajib menyediakan dan mengumumkan informasi dan dokumentasi publik, pada Pekerjaan Belanja Alat Kesehatan Rumah Sakit Tahun 2025 tidak terdapat dokumen antara lain :

No	Jenis Dokumen	KETERANGAN
1.	A.02 Dokumen tentang pengadaan barang dan jasa tahun 2024 yang sekurang-kurangnya memuat 1)Nama lelang 2)Tanggal pembuatan 3)Lingkup pekerjaan 4)Tahapan lelang 5)Metode pengadaan 6)Tahun anggaran 7)Nilai pagu paket dan HPS 8)Lokasi pekerjaan 9)Syarat Kualifikasi	Mengingat pengadaan alkes dilakukan melalui pembelian secara E-Purchasing, maka hanya mengumumkan informasi Rencana Umum Pengadaan (RUP)
1	B.02 Harga Perkiraan Sendiri (HPS) serta Riwayat HPS;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka harga sudah tersedia di E-Katalog
2	B. 03 Spesifikasi Teknis;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Spesifikasi Teknis.
3	B.04 Rancangan Kontrak ;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Rancangan Kontrak
4	B. 05 Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi;
5	B. 06 Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau

		Lembar Data Pemilihan;
6	B.08 Jadwal Pelaksanaan dan Data Lokasi Pekerjaan;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Jadwal Pelaksanaan dan Data Lokasi Pekerjaan;
7	B.09 Gambar Rancangan Pekerjaan;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Jadwal Pelaksanaan dan Data Gambar Rancangan Pekerjaan;
8	B. 10 Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan;
9	B. 11 Dokumen Penawaran Administratif;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Penawaran Administratif;
10	B. 12 Surat Penawaran Penyedia;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Surat Penawaran Penyedia;
11	B. 13 Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
12	B. 14 Berita Acara Pemberian Penjelasan;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Berita Acara Pemberian Penjelasan;
13	B.15 Berita Acara Pengumuman Negosiasi;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Berita Acara Pengumuman Negosiasi;
14	B. 16 Berita Acara Sanggah dan Sanggah Banding;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Berita Acara Sanggah dan Sanggah Banding;
15	B. 17 Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Berita Acara Penetapan atau

PENGADAAN
ALKES
TAHUN 2025

		Pengumuman Penyedia;
16	B. 18 Laporan Hasil Pemilihan Penyedia;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Laporan Hasil Pemilihan Penyedia;
17	B. 19 Surat Penunjukan Penyedia Barang/ Jasa (SPPBJ);	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Surat Penunjukan Penyedia Barang/ Jasa (SPPBJ);
18	B. 20 Surat Perjanjian Kemitraan;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Surat Perjanjian Kemitraan;
19	B. 21 Surat Perjanjian Swakelola;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Surat Perjanjian Swakelola;
20	B. 22 Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola
21	B. 23 Nota Kesepahaman atau Memorandum of Understanding	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Nota Kesepahaman atau Memorandum of Understanding
22	C.2 Ringkasan Kontrak yang sekurang-kurangnya mencantumkan informasi mengenai para pihak yang bertandatangan, nama direktur dan pemilik usaha, alamat penyedia, nomor pokok wajib pajak, nilai kontrak, rincian pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, lokasi pekerjaan, waktu pekerjaan, sumber dana, jenis kontrak, serta ringkasan perubahan kontrak;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Ringkasan Kontrak yang sekurang-kurangnya mencantumkan informasi mengenai para pihak yang bertandatangan, nama direktur dan pemilik usaha, alamat penyedia, nomor pokok wajib pajak, nilai kontrak, rincian pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, lokasi pekerjaan, waktu pekerjaan, sumber dana, jenis kontrak, serta ringkasan perubahan kontrak;
23	C. 3 Surat PerintahMulai Kerja;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Surat PerintahMulai Kerja;
24	C.4 Surat Jaminan Pelaksanaan;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Surat Jaminan Pelaksanaan;

25	C. 5 Surat Jaminan Uang Muka;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Surat Jaminan Uang Muka;
26	C.6 Surat Jaminan Pemeliharaan;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Surat Jaminan Pemeliharaan;
27	C.14 Berita Acara Serah Terima Sementara atau Provisional Hand Over;	Mengingat pengadaan Alkes dilakukan melalui E-Purchasing maka tidak terdapat dokumen Berita Acara Serah Terima Sementara atau Provisional Hand Over;

Slawi, 19 September 2025
Pejabat Pembuat Komitmen



dr. Teguh Sukma Wibowo, MM.
NIP.19820616 200903 1 002