

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO
KABUPATEN TEGAL

LAMPIRAN : KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLAN
INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PELAKSANA PADA RUMAH SAKIT
UMUM DAERAH dr. SOESELO
KABUPATEN TEGAL
NOMOR : 1 TAHUN 2024
TANGGAL : 9 JANUARI 2024

DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
PADA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO KABUPATEN TEGAL TAHUN 2024

1. Informasi Yang Wajib Disediakan dan Diumumkan Secara Berkala

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
1. Informasi Tentang Profil Badan Publik								
a	Infomasi Tentang Profil Badan Publik 1. Letak Geografis	Berisi mengenai alamat, kedudukan, visi misi, tugas dan fungsi badan publik Profil Singkat Badan Publik : Secara geografis RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal terletak di Kabupaten Tegal Provinsi Jawa Tengah, yaitu jalan Dokter Soetomo Nomor 63 Slawi Kode Pos	Kepala Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://rsudsoeselo.tegalkab.go.id/wp-content/uploads/2024/04/Profil-RSUD-dr.-Soeselo-2023.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
	2. Data Rumah Sakit	<p>52419. Batas-batas wilayah Kabupaten Tegal meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sebelah Utara : berbatasan dengan Kota Tegal dan Laut Jawa • Sebelah Timur : berbatasan dengan Kabupaten Pemalang • Sebelah Selatan : berbatasan dengan Kabupaten Brebes dan Banyumas • Sebelah Barat : berbatasan dengan Kabupaten Brebes <p>Secara geografis Kabupaten Tegal menempati posisi yang strategis pada jalan lintas pantai utara pulau Jawa, perlintasan Semarang – Tegal – Cirebon serta jalur tengah jalan lintas Tegal – Purwokerto – Cilacap.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama Rumah Sakit : RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal • Alamat : Jl. dr. Soetomo No. 63 Desa Slawi Kulon Kecamatan Slawi Kabupaten Tegal 						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>Provinsi Jawa Tengah Kode Pos 52419</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telepon dan Faximile : (0283) 491016 • Website : www.rsudsoeselo.tegalkab.go.id • Email : kontak@rsudsoeselo.com • Jenis Rumah Sakit : Rumah Sakit Umum • Jumlah Tempat Tidur : 443 Tempat Tidur • Nama Direktur : dr. Guntur Muhammad Taqwin, M.Sc., Sp.An • Tahun Pendirian : 1917 • Pemilik : Pemerintah Daerah Kabupaten Tegal • Status Akreditasi : Lulus Paripurna (Tahun 2022) • Kelas Rumah Sakit : Tipe B (Pendidikan) • Penetapan Kelas : Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor : 923 / 						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
	3. Kedudukan Tugas Pokok dan Fungsi	<p>MENKES / SK / VI / 2005 tentang Peningkatan Kelas Rumah Sakit Umum Daerah Dr. Soeselo Milik Pemerintah Kabupaten Tegal Provinsi Jawa Tengah</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah SDM : 968 Orang • Luas Tanah : ± 51.147 m² • Luas Bangunan : ± 36.585 m² • Izin Operasional : Keputusan Badan Penanaman Modal Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor: 445/3456/2016 tentang Perpanjangan Izin Operasional dan Klasifikasi Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeselo Slawi Kabupaten Tegal. <p>Kedudukan Rumah Sakit adalah sebagai institusi pelayanan kesehatan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan atau kelompok secara paripurna, yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan dan</p>						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>gawat darurat.</p> <p>Dimana pelayanan kesehatan paripurna adalah pelayanan kesehatan yang meliputi, promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif. Tugas pokok Rumah Sakit adalah membantu Bupati dalam melaksanakan upaya kesehatan secara berdaya guna dan berhasil guna dengan mengutamakan upaya penyembuhan, pemulihan yang dilakukan secara serasi dan terpadu dengan upaya peningkatan dan pencegahan serta melaksanakan upaya rujukan serta memberikan upaya yang bermutu sesuai standar pelayanan Rumah Sakit, hal ini sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 9 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi Inspektorat dan Lembaga Teknis Daerah.</p>						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>Fungsi Rumah Sakit adalah sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. penyelenggaraan pelayanan pengobatan dan pemulihan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan rumah sakit; b. pemeliharaan dan peningkatan kesehatan perorangan melalui pelayanan kesehatan yang paripurna tingkat kedua dan ketiga sesuai kebutuhan medis; b. penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia dalam rangka peningkatan kemampuan dalam pemberian pelayanan kesehatan; dan c. penyelenggaraan penelitian dan pengembangan serta penapisan teknologi bidang kesehatan dalam rangka peningkatan pelayanan kesehatan dengan memperhatikan etika ilmu pengetahuan bidang kesehatan. 						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>Selain fungsi sebagaimana tersebut diatas, RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal mempunyai fungsi lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. menyusun rencana program dan anggaran; b. pengelolaan pelayanan medis; c. pengelolaan pelayanan penunjang medis; d. pengelolaan pelayanan penunjang nonmedis; e. pengelolaan pelayanan keperawatan dan kebidanan; f. pengelolaan pendidikan dan pelatihan di bidang pelayanan kesehatan; g. pengelolaan penelitian, pengembangan, dan penapisan teknologi di bidang pelayanan kesehatan; h. pengelolaan otonomi keuangan dan barang milik daerah; i. pengelolaan sumber daya manusia dan remunerasi; j. pelaksanaan urusan hukum, hubungan masyarakat dan pelaksanaan kerjasama; k. pengelolaan sistem informasi; l. pelaksanaan urusan 						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		umum; dan m. pemantauan, evaluasi, dan pelaporan. n. fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.						
2. Ringkasan Program dan Kegiatan yang sedang dijalankan								
a	Rencana Bisnis Anggaran pada RSUD dr Soeselo Tahun 2024	Rencana Bisnis Anggaran pada RSUD dr. Soeselo Tahun 2023 yang berisi program kegiatan dan penganggaran.	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/rba-tahun-2024/
b	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) RSUD dr. Soeselo Tahun 2024	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) RSUD dr. Soeselo Tahun 2023 Dokumen ini memuat informasi mengenai Penanggungjawab, pelaksana program dan kegiatan: Nama Direktur: dr. Guntur Muhammad Taqwin, M.Sc., Sp.An.	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/dpa-tahun-2024/
c	RKO RSUD dr. Soeselo Tahun 2024	RKO RSUD dr Soeselo Tahun 2024 berisi mengenai rencana target capaian program kegiatan yang dibuat setiap bulan.	Kepala Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/rko-2024/

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
d	POK RSUD dr. Soeselo Tahun 2024	Dokumen yang memuat uraian rencana kerja dan biaya, yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan, serta realisasi kegiatan yang disusun oleh KPA sebagai penjabaran lebih lanjut dari DIPA yang telah disahkan oleh Direktur	Kepala Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-POK-RSUD-dr.-Soeselo-Februari-2024.pdf
e	Rencana Kerja RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal Tahun 2024	Rencana Kerja RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal Tahun 2024 berisi mengenai dokumen yang disusun di awal tahun untuk 12 bulan berupa penajaman dari RKA dan sebagai alat pengawasan pengendali pelaksanaan RKA dalam setiap bulan.	Kepala Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/RKA-2024.pdf
f	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik, meliputi : 1. Persiapan Kunjungan RI 1 di Pabrik PT. The Tong Tji 2. Penyerahan secara simbolis dokumen pelaksanaan anggaran (DPA) SKPD Tahun anggaran 2024 dan penandatanganan	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Sub Bagian Umum	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-5.-AGENDA-KEGIATAN-BADAN-PUBLIK.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		perjanjian kinerja tahun 2024 3. Rapat kordinasi pejabat struktural 4. Pelantikan PJ Bupati Tegal 5. Rapat remunerasi 6. Forum konsultai publik rancangan awal RKPD Kab tegal 7. Presentasi inovasi KIPP 8. Pengarahan bupati tegal 9. Rakor membahas penataan kota slawi 10. Rapat remunerasi 11. Evaluasi pelayanan rawat jalan gedung pelayanan terpadu 12. Rakor pengadaan bantuan keuangan 13. Rapat koordinasi dan pemenuhan pokja zona integritas 14. Rakor pejabat structural 15. Rapat Kerja kesehatan daerah prov jawa tengah 16. Sosialisasi Baznas 17. Pembahasan rencana kerja dinas kesehatan kab tegal tahun 2025						2. Buku Agenda/Laporan

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>18. Kaji Banding pengadaan jasa konstruksi melalui E-Katalog</p> <p>19. Rapat evaluasi pendaftaran online Rawat jalan</p> <p>20. ICRA/PCRA Koordinasi pelaksanaan renovasi ruang dahlia</p> <p>21. Rapat koordinasi pejabat structural</p> <p>22. Rapat koordinasi pelayanan cuti lebaran</p> <p>23. Entry meeting BPK dalam rangka pemeriksaan rinci LKPD 2023 bersama tim BPK PJ Bupati dan sekda</p> <p>24. Pertemuan bersana PJ BupaTI Tegal</p> <p>25. Santunan bagi anak Yatim Piatu</p> <p>26. Rapat koordinasi pejabat struktural</p> <p>27. Sosialisasi pencegahan anti korupsi dengan tema "Pengadaan baramg/jasa menghasilkan PPBJ yang handal.</p>						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
g	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat	<p>Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat berupa Hasil survey Kepuasan Masyarakat 2022 menunjukkan mutu pelayanan dengan predikat mutu layanan B atau "Baik" dengan nilai 79,11</p> <p>Pelayanan unggulan RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelayanan Smart Hospital 2. Cath Lab 3. Mammografi 4. ESWL 5. Pelayanan Rawat Jalan 6. Pelayanan Rawat Inap 7. Pelayanan Penunjang 8. Sarana & Prasarana 9. Sistem Informasi Rumah Sakit 	Kepala Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-LAPORAN-PELAKSANAAN-SKM-RSUD-dr.-Soeselo-Kab.-Tegal-Tahun-2023.pdf 2. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-7- Informasi-khusus-lainya-berkaitan-dengan-Hak-dan-Kewajiban.pdf
h	Informasi Tentang Rekrutmen Pegawai Pada Tahun 2024	Informasi Tentang Rekrutmen Pegawai : Pada tahun 2024 telah dilaksanakan Rekrutmen Pegawai BLUD Non PNS (Khusus tenaga perawat untuk keperluan khusus dan mendesak)	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Sub Bagian Kepegawaian	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-INFORMASI-PENERIMAAN-PEGAWAI.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
								-
3. Informasi Laporan Akuntabilitas Kerja								
a	Rencana dan Capaian Kinerja Badan Publik	Rencana dan Capaian Kinerja Badan Publik terdiri dari : a. Perubahan Rencana Strategis RSUD dr. Soeselo Tahun 2019- 2024 b. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) RSUD dr. Soeselo Tahun 2023	Kepala Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Bagian Perencanaan, Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://drive.google.com/file/d/181TU7_m85HX-FVMe4YviBs4Q8Kzigzi/view 2. https://rsudsoeselo.tegalkab.go.id/wp-content/uploads/2024/04/13.-LKjIP-RSUD-dr.-Soeselo-Kab-Tegal-2023.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
b	Dukungan SDM SDM yang dimiliki Total SDM s.d Desember 2023	Dukungan SDM SDM yang dimiliki Total SDM s.d Desember 2023 : 964 terdiri dari : 1. Jabatan Struktural : 11 2. Jabatan Fungsional Umum (JFU) Non Medis : 240 3. Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) 705 a. Meliputi : b. Dokter Spesialis : 43 c. Dokter Umum : 21 d. Dokter gigi : 1 e. Apoteker : 16 f. Perawat : 425 g. Bidan :52 h. Psikolog : 2 i. Radiografer : 15 j. Teknisi Elektromedik : 6 k. Tenaga Teknis Kefarmasian : 43 l. Perekam Medis : 17 m. Sanitarian : 5 n. Nutrisionis : 6 o. Refraksi Optision : 1 p. Fisoterapi : 10 q. Okupasi Terapi : 3 r. Terapi Wicara : 1 s. Teknik Transfusi Darah : 3 t. Pranata Laboratorium : 23	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Sub Bagian Kepegawaian	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsu-dsoeselo.com/profil-pegawai/ 2. Buku Profil Semua Pegawai RSUD dr. Soeselo Kab Tegal

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<ul style="list-style-type: none"> u. Penyuluh Kesehatan : 1 v. Pranata Komputer : 9 w. Analis Keuangan Pusat dan daerah : 1 x. Administrator Kesehatan : 1 y. Teknisi Kardiovaskuler : 1 z. THL : 10 <p>Informasi pelayanan secara terperinci tertuang dalam Buku Profil RSUD dr.Soeselo Kab.Tegal</p>						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
4. Informasi Laporan Keuangan								
a	Informasi Ringkasan Laporan Keuangan RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal	<p>Rencana & Laporan Realisasi Anggaran (LRA) RSUD dr. Soeselo sebagaimana tercantum dalam Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD RSUD dr. Soeselo tahun 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendapatan : <ul style="list-style-type: none"> 1. Anggaran Perubahan Pendapatan : Rp171.700.000.000 2. Realisasi : Rp187.694.631.060 • Belanja <ul style="list-style-type: none"> 1. Anggaran : Rp295.888.391.000 2. Realisasi : Rp260.091.811.755 • Neraca RSUD dr. Soeselo tahun 2023 <ul style="list-style-type: none"> 1. Aset : Rp264.812.454.294 2. Kewajiban : Rp12.521.783.411 3. Ekuitas : Rp252.290.670.883 <p>Laporan keuangan yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku di RSUD dr. Soeselo sebagaimana tercantum dalam Laporan Pertanggungjawaban.</p>	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppi.d.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-Laporan-Keuangan-Draft-RSUD-Dokter-Soeselo-2023.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>Pelaksanaan APBD RSUD dr. Soeselo tahun 2023 yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Laporan Realisasi Anggaran b. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih c. Neraca d. Laporan Operasional e. Laporan Arus Kas f. Laporan Perubahan Ekuitas g. Catatan Atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran <p>Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) Tahun 2022 yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) sebagaimana tercantum dalam Laporan Pertanggungjawaban. Pelaksanaan APBD RSUD dr. Soeselo tahun 2023 berisi penjelasan, kebijakan, daftar rincian dan/atau analisis atas laporan keuangan dan pos-pos yang disajikan dalam LRA, LPSAL, Neraca, LO, LAK, dan LPE.</p>						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
b	Laporan Operasional RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal Tahun 2023	Laporan operasional RSUD dr Soeselo Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD RSUD dr. Soeselo tahun 2023 menunjukkan besarnya pendapatan dan beban operasional serta surplus/defisit dari kegiatan non operasional rumah sakit pada Tahun 2023 berisi informasi : <ul style="list-style-type: none"> • Pendapatan LO : Rp189.812.664.759 • Beban Operasional: Rp226.351.745.531 • Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar Rp232.779.090 • Surplus/Defisit LO: Rp(36.771.859.862 	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-Laporan-Keuangan-Draft-RSUD-Dokter-Soeselo-2023.pdf
c	Laporan Perubahan Ekuitas RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal Tahun 2023	Laporan perubahan ekuitas RSUD dr. Soeselo Tahun 2022 sebagaimana tercantum dalam Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD RSUD dr. Soeselo tahun 2023 menunjukkan besarnya pendapatan dan beban operasional serta surplus/defisit dari kegiatan non operasional rumah sakit	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-Laporan-Keuangan-Draft-RSUD-Dokter-Soeselo-2023.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>pada tahun 2023 berisi informasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ekuitas Awal : Rp251.710.335.318 • Surplus/Defisit LO :Rp(36.771.859.862) • Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar : • Koreksi Ekuitas : Rp679.696.509 • Kewajiban untuk dikonsolidasikan : Rp68.338.960.023 • Ekuitas Akhir : Rp283.957.131.988 						
d	RKA RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal 2024	<p>Dokumen Rencana Kerja Anggaran RSUD dr. Soeselo Tahun 2024 meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pendapatan : Rp160.000.000.000 2. Belanja : <ul style="list-style-type: none"> • Belanja Langsung : Rp180.213.822.200 • Belanja Pegawai : Rp52.883.670.500 • Belanja Barang Jasa : Rp127.330.151.700 • Belanja Modal : Rp50.324.624.200 	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/RKA-2024.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
e	DPA RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal 2024	Dokumen Pelaksanaan Anggaran RSUD dr. Soeselo Tahun 2024 meliputi : 1. Pendapatan : Rp160.000.000.000 2. Belanja : • Belanja Langsung : Rp180.213.822.200 • Belanja Pegawai : Rp52.883.670.500 • Belanja Barang Jasa : Rp127.330.151.700 • Belanja Modal : Rp50.324.624.200	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/dpa-tahun-2024/
f	Berita acara hasil tindak lanjut pemeriksaan Inspektorat (LHP) di RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal	Berisi informasi tentang berita acara dari hasil tindak lanjut pemeriksaan Inspektorat (LHP) di RSUD dr. Soeselo pada tahun 2023 "NIHIL"	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-Laporan-Keuangan-Draft-RSUD-Dokter-Soeselo-2023.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
g	Daftar Aset dan Investasidi RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal	Daftar Aset dan Investasi Berisi laporan daftar asset tetap dan asset bergerak serta asset yang bernilai investasi 2023	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Sub Bagian Umum	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-DATA-INVENTARIS.pdf 2. Terintegrasi dalam aplikasi SIMDA
5. Informasi Tentang Laporan Akses Informasi Publik								
a	Informasi Tentang Laporan Akses Informasi Publik	<ol style="list-style-type: none"> Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima : 52 permohonan Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi Publik : Berkisar antara 1-3 hari Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan baik sebagian maupun seluruhnya : <ol style="list-style-type: none"> Jumlah yang dikabulkan 	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	<ol style="list-style-type: none"> https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/1-Laporan-PPID-2023.pdf Buku Laporan Permintaan Informasi Publik

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>sebanyak 51 permohonan</p> <p>b. Jumlah yang ditolak sebanyak 1 Permohonan</p> <p>4. Alasan permohonan informasi publik yang ditolak : Informasi Dikecualikan</p>						
6. Informasi Tentang Tatacara Permohonan Informasi Publik								
a	Informasi Tentang Tatacara Permohonan Informasi Publik Tata cara memperoleh informasi Publik	<p>Informasi Tentang Tatacara Permohona Informasi Publik Tata cara memperoleh informasi Publik :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemohon mengajukan permohonan informasi kepada PPID Pelaksana RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal 2. Pemohon mengisi formulir permohonan 3. Apabila lengkap maka akan langsung dijawab secara tertulis oleh PPID Pelaksana. 4. Apabila dokumen persyaratan kurang lengkap maka dikirimkan surat permohonan kelengkapan data kepada pemohon dengan waktu 3 hari kerja 	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/tata-cara-permohonan-informasi/

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>5. Diputuskan apakah akan menerima atau menolak permohonan informasi publik</p> <p>6. Apabila diputuskan ditolak maka harus tertulis berikut alasan dan penjelasannya. Selain itu juga disampaikan tata cara mengajukan keberatan.</p> <p>7. Apabila diterima, maka wajib memberikan akses untuk melihat informasi ataupun memberikan Salinan berikut informasi biaya yang diperlukan apabila ada dengan waktu 10 hari kerja</p> <p>8. Apabila membutuhkan jawaban lebih detail dilakukan penambahan waktu jawab.</p> <p>9. Jawaban diberikan secara tertulis kepada Atasan PPID Pelaksana dengan waktu 7 hari kerja.</p>						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>10. Apabila PPID Pelaksana tidak menguasai informasi dimohon, maka akan direkomendasikan ke PPID Pelaksana OPD/BUMD lain yang menguasai.</p> <p>11. Jawaban disampaikan kepada pemohon.</p>						
b	Syarat Permohonan Informasi Publik	Syarat Permohonan Informasi Publik Mengisi Form permintaan data informasi publik dengan melampirkan data identitas	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/formulir-permohonan-informasi/
c	Tata Cara Pengajuan Keberatan Tata cara pengajuan keberatan	<p>Tata Cara Pengajuan Keberatan Tata cara pengajuan keberatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemohon Mengajukan keberatan kepada Atasan PPID Pelaksana RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal. 2. PPID Pelaksana Mengumumkan tatacara pengelolaan keberatan. 3. Pengajuan dapat melalui tertulis maupun tidak tertulis dan mengisi formulir yang disediakan oleh PPID Pelaksana RSUD dr. Soeselo. 	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/tata-cara-permohonan-keberatan-dan-penyelesaian-sengketa-informasi/

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>4. Salinan formulir pengajuan harus diberikan kepada pemohon.</p> <p>5. Registrasi oleh Atasan PPID Pelaksana RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal.</p> <p>6. Tanggapan dalam bentuk keputusan tertulis disampaikan selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) hari kerja sejak dicatat pengajuan keberatan.</p>						
7. Informasi Tentang Laporan dan Pengaduan Penyalahgunaan dan Pelanggaran Badan Publik								
a	Informasi Tentang Laporan dan Pengaduan Penyalahgunaan dan Pelanggaran Badan Publik	<p>Pelapor/Masyarakat dapat memberikan informasi kepada pimpinan tentang penyalahgunaan wewenang oleh pejabat struktural / fungsional secara langsung ataupun tidak langsung. Laporan dapat melalui :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaporkan langsung 2. Melalui website wbs : https://www.rsudsoeselogalkab.go.id/wbs/ 3. Email : rsudsoeselo@tegalkab.go.id 4. SMS:08574380009/085712414197 	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Sub Bagian Kepegawaian, Tim SPI/Tim WBS	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/05/2024-LAPORAN-GRATIFIKASI-WBS-DAN-BENTURAN-KEPENTINGAN-TAHUN-2023.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
		<p>5. Telepon : (0283)491016/491070</p> <p>6. Laporan yang masuk melalui website</p> <p>7. WBS https://rsudsoeselotegalkab.go.id/wbs/ sampai dengan bulan Desember Tahun 2023 adalah 0 Laporan WBS, 0 Laporan Benturan Kepentingan, dan 0 Laporan Budaya Keselamatan.</p> <p>8. Laporan rekapitulasi pelanggaran disiplin pegawai RSUD dr. Soeselo bulan Desember 2023 sebanyak 0 kasus.</p> <p>9. Laporan rekapitulasi tindak lanjut pelanggaran disiplin pegawai RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal bulan Desember Tahun 2023 sebanyak 0 kasus.</p>						

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
8. Informasi Tentang Pengadaan Barang & Jasa Tahun 2023								
a	Memuat rencana umum pengadaan barang dan jasa	Memuat rencana umum pengadaan barang dan jasa baik dengan metode tender atau metode lain yang dilakukan oleh biro APBJ maupun yang akan dilakukan oleh pokja/panitia pengadaan barang jasa RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal tahun 2024. Paket Tender yang telah diumumkan s.d bulan Desember 2023 : 2 paket pengadaan yang melalui lelang antara lain : 1. Pembangunan/Renovasi gedung TB-MDR. 2. Pembangunan Gedung IGD Ponek (Lanjutan) Lantai 3-4.	Kepala Bagian Tata Usaha	Kepala Sub Bagian Umum	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/wp-content/uploads/2024/04/2024-A-RENCANA-UMUM-PENGADAAN-BARANG-JASA_compressed-2.pdf

No	Nama Dokumen	Ringkasan Informasi	Pejabat atau Unit/Satuan Kerja yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu & Tanggal Pembuatan	Bentuk Informasi	Masa Retensi	Jenis Media yang Memuat Informasi
9. Informasi Tentang Peraturan, Keputusan/Kebijakan								
a	Daftar Draft Rancangan Peraturan /Keputusan Yang Akan Ditetapkan Tahun 2024	Daftar Draft Rancangan Peraturan /Keputusan Yang Akan Ditetapkan Tahun 2024, meliputi: 1. Peraturan Bupati Tegal Jumlah : 2 2. Keputusan Bupati Tegal : 2 3. Peraturan Direktur : 1 4. Keputusan Direktur : 41	Kepala Bagian Tata Usaha	Sub Koordinator Hukum, Humas dan Kerjasama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/informasi-publik-setiap-saat/informasi-publik-setiap-saat-tahun-2024/daftar-rancangan-keputusan-peraturan-tahun-2024/
b	Daftar Rancangan Peraturan / Keputusan Yang Telah Ditetapkan Tahun 2024	Daftar Draft Rancangan Peraturan /Keputusan Yang Telah Ditetapkan Tahun 2024, meliputi: 1. Peraturan Bupati Tegal : 0 2. Keputusan Bupati Tegal : 0 3. Peraturan Direktur : 1 4. Keputusan Direktur: 34	Kepala Bagian Tata Usaha	Sub Koordinator Hukum, Humas dan Kerjasama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/informasi-publik-setiap-saat/informasi-publik-setiap-saat-tahun-2024/daftar-rancangan-keputusan-peraturan-tahun-2024/
10. Informasi Tentang Laporan Hasil Kekayaan Pejabat Negara/LHKPN/LHKASN								
a	Informasi Tentang Laporan Hasil Kekayaan Pejabat Negara/LHKPN/LHKASN	Berisi Informasi Laporan Hasil Kekayaan Pimpinan dan Pegawai ASN pada RSUD dr. Soeselo Kabupaten Tegal Tahun 2023	Kepala Bagian Keuangan	Sub Koordinator Pendapatan dan Anggaran	Tahun 2023	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Masih Berlaku	1. https://ppid.rsudsoeselo.com/lhkpn-tahun-2023/