

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

**KPA** : dr. GUNTUR M TAQWIN,M.Sc.,Sp.An

**SATKER/SKPD** : RSUD DOKTER SOESELO SLAWI  
KABUPATEN TEGAL

**NAMA PPK** : dr. TEGUH SUKMA WIBOWO, MM.

**NAMA PEKERJAAN** : PENGADAAN PERLENGKAPAN  
PENDAFTARAN PASIEN RUMAH SAKIT

**TAHUN ANGGARAN 2023**

**KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
PEKERJAAN : PENGADAAN PERLENGKAPAN PENDAFTARAN  
PASIEH RUMAH SAKIT**

1.	<b>LATAR BELAKANG</b>	<p>Sesuai dengan undang-undang No.44 Tahun 2009 tentang rumah sakit, bahwa rumah sakit adalah institusi pelayanan kesehatan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan secara paripurna yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan, dan gawat darurat.</p> <p>RSUD Dokter Soeselo Slawi Kabupaten Tegal adalah Rumah sakit kelas B Pendidikan dan merupakan rumah sakit rujukan utama di Kabupaten Tegal. Selain menyelenggarakan kegiatan tersebut diatas RSUD Dokter Soeselo Kabupaten Tegal juga ada kegiatan pelayanan penunjang.</p> <p>Adapun pelayanan penunjang yang ada diantaranya pelayanan radiologi, bank darah, laboratorium, instalasi penunjang sarana rumah sakit, gizi, sanitasi, CSSD, rehab medik, rekam medik, hemodialisa dan pelayanan farmasi.</p> <p>Perlengkapan pendaftaran pasien rumah sakit adalah pelayanan yang diselenggarakan oleh pelayanan penunjang medis yang mempunyai tugas pokok mengelola kebutuhan perlengkapan pendaftaran pasien di rumah sakit. Mulai dari tahap perencanaan, pembelian dan distribusi dan pengawasan.</p> <p>Untuk memenuhi kebutuhan perlengkapan pendaftaran pasien di rumah sakit maka kami mengajukan kegiatan pengadaan perlengkapan pendaftaran pasien yang tertuang dalam rencana bisnis anggaran (RBA) bidang pelayanan penunjang tahun 2023.</p>
2	<b>MAKSUD DAN TUJUAN</b>	<p>a. Maksud Maksud pekerjaan pengadaan perlengkapan pendaftaran pasien adalah untuk memenuhi standar pelayanan dirumah sakit.</p>
		<p>b. Tujuan Tujuan pekerjaan pengadaan perlengkapan pendaftaran pasien adalah :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Memenuhi perlengkapan pendaftaran pasien yang dibutuhkan.</li> <li>b. Memfasilitasi kebutuhan pelayanan.</li> <li>c. Memberikan rasa aman kepada petugas dan pasien.</li> </ol>
3.	<b>TARGET / SASARAN</b>	<p>Target/sasaran pengadaan perlengkapan pendaftaran pasien adalah tersedianya perlengkapan pendaftaran pasien di rumah sakit</p>

4.	<b>NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG</b>	Nama organisasi yang menyelenggarakan / melaksanakan pengadaan barang : <ul style="list-style-type: none"> <li>• K/L/D/I : Kabupaten Tegal</li> <li>• Satker/SKPD : RSUD Dokter Soeselo Slawi</li> <li>• PPK : dr. Teguh Sukma Wibowo, MM.</li> </ul>
5.	<b>SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA</b>	<p>a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai pengadaan barang adalah Dana Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)</p> <p>b. Total perkiraan biaya yang diperlukan untuk pengadaan barang Rp.192.534.000.00,- (seratus sembilan puluh dua juta lima ratus tiga puluh empat ribu rupiah)</p>
6.	<b>METODE PENGADAAN BARANG / JASA</b>	Metode Pengadaan yang digunakan yaitu : Metode Pengadaan langsung, adalah perlengkapan pendaftaran pasien yang belum masuk dalam daftar E-Katalog.
7.	<b>WAKTU YANG DIPERLUKAN UNTUK PELAKSANAAN KEGIATAN SAMPAI BARANG DATANG</b>	Metode Pengadaan Langsung. Waktu pelaksanaan kegiatan mulai dari pengadaan sampai barang datang adalah 90 (sembilan puluh) hari kalender.
8.	<b>TENAGA AHLI / TERAMPIL</b>	Tenaga ahli / terampil yang diperlukan untuk pemasangan / penggunaan / pengoperasian barang minimal D3.
9.	<b>KEBUTUHAN BARANG</b>	Terlampir

Slawi, 2 Januari 2023  
Pejabat Pembuat Komitmen

dr. Teguh Sukma Wibowo, MM.  
NIP.19820616 200903 1 002